



คู่มือการขอรับบริการการสนับสนุนน้ำอุปโภค – บริโภค  
เพื่อบรรเทาความเดือดร้อน  
องค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบออก

จัดทำโดย  
องค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบออก

---

งานที่ให้บริการ : คู่มือการขอรับบริการการสนับสนุนน้ำอุปโภค - บริโภค เพื่อบรรเทาความเดือดร้อน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : งานป้องกันสาธารณสุข สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมะรือโบออก

ผู้รับผิดชอบ : นายยุทธพิชัย หะแวง ตำแหน่ง พนักงานขับรถดับเพลิง

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ : สำนักปลัด อบต.มะรือโบออก ถนนปี่เหล็ง - หมู่ที่ ๖

ตำบลมะรือโบออก อำเภอเจาะไอร้อง จังหวัดนราธิวาส โทรศัพท์ ๐๗๓-๕๓๐๙๓๐ โทรสาร ๐๗๓-๕๓๐๙๓๑

ระยะเวลาเปิดให้บริการ : วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

### หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

การสนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค เป็นการดำเนินการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ขาดแคลนน้ำ ที่มีสาเหตุมาจากภัยแล้ง ซึ่งการดำเนินการให้ความช่วยเหลือมีเงื่อนไขดังนี้

๑. ผู้ที่ยื่นคำขอสันับสนุนน้ำอุปโภค บริโภคต้องอยู่ในเขตให้บริการ (ขณะเกิดภัยแล้ง)

๒. ผู้ที่ยื่นคำขอสันสนับสนุนน้ำในการจัดงานต่าง ๆ เช่น งานมงคลสมรส งานตักบาตร งานมัสยิด งาน

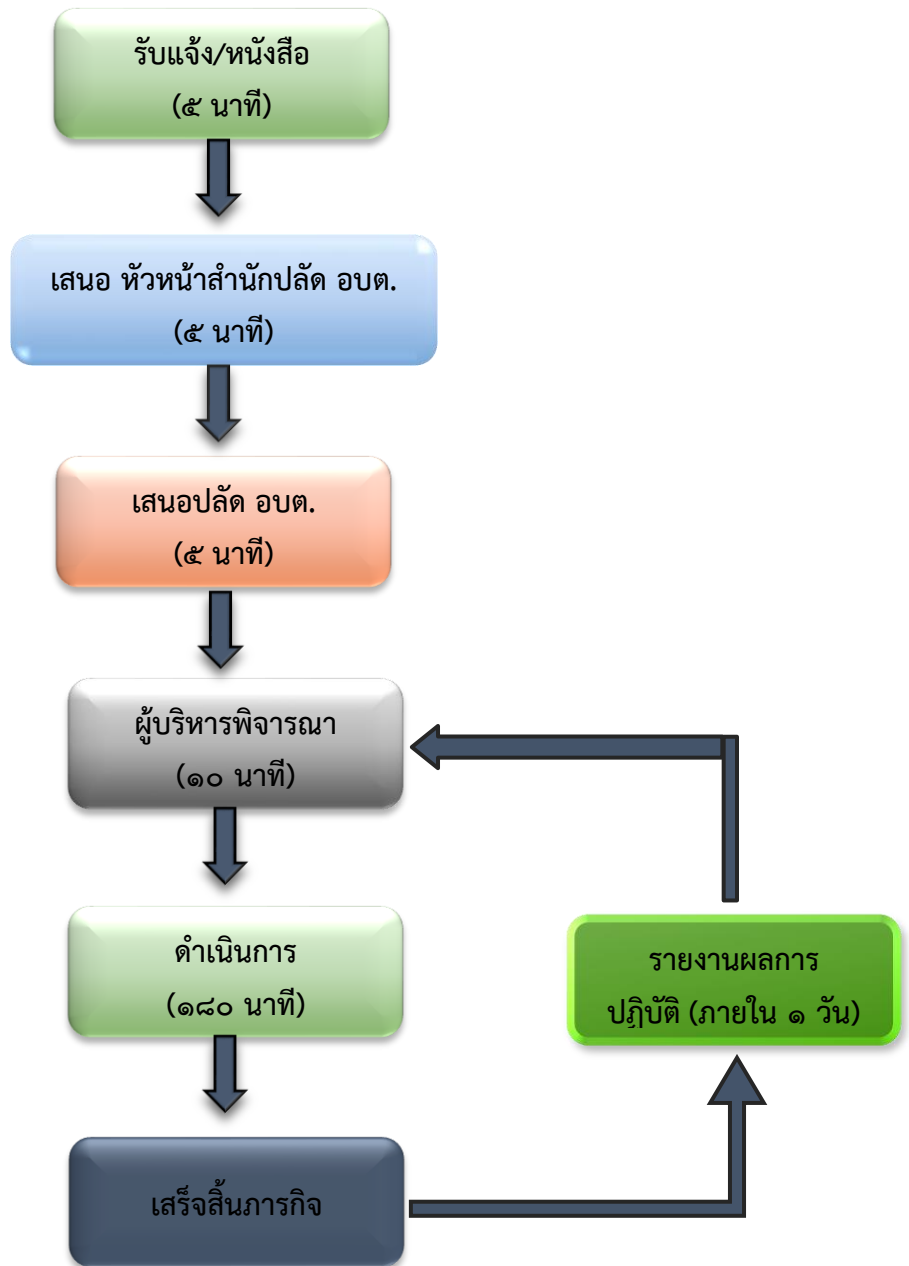
บำเพ็ญกุศลต่าง ๆ ต้องอยู่ในเขตให้บริการ (ขณะเกิดภัยแล้ง)

๓. หน่วยงานอื่นๆ ในเขตให้บริการ ที่มีการร้องขอ

### ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน	ผู้ดำเนินการ
๑. ยื่นคำร้องขอ (แบบฟอร์มคำร้องได้ที่สำนักปลัด หรือดาวโหลดแบบฟอร์มได้ที่ไฟล์แนบ (ระยะเวลา ๕ นาที)	งานธุรการสำนักปลัด อบต.
๒. เจ้าหน้าที่พิจารณาคำขอเสนอผู้บังคับบัญชาพิจารณาสั่งการ (ระยะเวลา ๒๐ นาที)	งานธุรการสำนักปลัด อบต.
๓. . แจ้งผู้ยื่นคำร้องทราบผล (ระยะเวลา ๑๐ นาที)	นายยุทธพิชัย หะแวง งานป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข อบต.
๔. ดำเนินการสนับสนุนน้ำอุปโภค บริโภค (ระยะเวลา ๓ ชั่วโมง )	นายยุทธพิชัย หะแวง งานป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข อบต.
๕. รายงานผู้บริหารทราบ (ระยะเวลาภายใน ๑ วัน)	งานธุรการสำนักปลัด อบต.

ขั้นตอนการดำเนินงาน  
ด้านการสนับสนุนน้ำอุปโภค - บริโภค



แบบคำขอความอนุเคราะห์น้ำอุปโภค/บริโภค  
องค์การบริหารส่วนตำบลมะริ้อบออก

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์น้ำ  อุปโภค  บริโภค  เพื่อการพาณิชย์  เพื่อส่วนรวม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะริ้อบออก

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....  
หมู่ที่.....บ้าน.....ตำบล.....อำเภอ.....  
จังหวัด.....ตำแหน่ง.....มีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์น้ำเพื่อ

ในวันที่.....

จำนวน  ๒,๕๐๐ ลิตร  ๖,๐๐๐ ลิตร  ๗,๕๐๐ ลิตร  ๑๐,๐๐๐ ลิตร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์

(ลงชื่อ).....ผู้ขอ  
(.....)

ความเห็นปลัด อบต.....

(ลงชื่อ).....

(นางวิไล สุวรรณธนู)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะริ้อบออก

คำสั่ง  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายวันชุลกรณ์ย์ หะยิมะปีเยาะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะริ้อบออก